

Harmonogram szkoleń:

„Nowe wzory ofert, umów i sprawozdań”

25.10 godz. 15.00-18.00 sala Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Tomysłu ul. Witosa 8. *Zgłoszenia do 21.10.2019 r.*

05.11 godz. 16.00-19.00 sala sesyjna Nowotomyskiego Ośrodka Kultury ul. Tysiąclecia 3. *Zgłoszenia do 12.11.2019 r.*

Szkolenie obejmuje następujące zagadnienia:

- Analiza ogłoszenia konkursu ofert
- Nowe wzory oferty/oferty wspólnej – wprowadzenie – sytuacja prawna
- Opis zadania w tym opis grupy docelowej, rekrutacji, komplementarności w ramach projektu, analiza działań, ryzyko, rezultaty, wpływ na środowisko
- Charakterystyka oferenta
- Zestawienie kosztów realizacji oferty
- Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego
- Zakres merytoryczny sprawozdania
- Zakres finansowy sprawozdania

„ABC tworzenia projektu”

17.10. godz. 9.00-16.00 sala Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Tomysłu ul. Witosa 8. *Zgłoszenia do 14.10.2019 r.*

Program szkolenia:

- Charakterystyka projektu i określenie cech dobrego projektu
- Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu
- Charakterystyka grupy docelowej
- Kadra projektu – skład, dobór zespołu, przepływ informacji
- Harmonogram projektu w odniesieniu do działań
- Zasady konstruowania budżetu projektu

„Komunikacja i współpraca w zespole”

29.11 godz. 8.30-15.30 sala sesyjna Nowotomyskiego Ośrodka Kultury ul. Tysiąclecia 3. *Zgłoszenia do 25.11.2019 r.*

Program szkolenia:

- Pozyskiwanie osób do zespołu, czyli rekrutacja
- Najskuteczniejsze metody motywacji
- Doskonalenie umiejętności radzenia sobie z trudnymi sytuacjami w zarządzaniu ludźmi
- Zasady dobrej współpracy
- Delegowanie zadań

- Podział obowiązków w organizacji pozarządowej

Szkolenia poprowadzą trenerzy Centrum PISOP.