

Klauzula informacyjna – dotycząca przetwarzania danych osobowych rekrutacja na ławników

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dziennik Urzędowy UE L 119/1 z 4 maja 2016 r. Burmistrz Nowego Tomyśla jako Administrator danych osobowych Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Nowego Tomyśla z siedzibą w Nowym Tomyślu przy ul. Poznańskiej 33, 64-300 Nowy Tomyśl, tel. 61 44 26 610, email: **urząd@nowytomysl.pl**.
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu jest Pan Jerzy Kimstacz, adres email: **j.kimstacz@nowytomysl.pl** lub pod numerem telefonu: 61 44 26 650.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wyboru ławników sądów powszechnych na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2001r. Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2011r., w sprawie postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia. Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze zgodnie z art. 6 ust.1 lit c. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:
 - osoby upoważnione przez Administratora Pani/Pana danych osobowych do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
 - podmioty, którym udostępnienie danych osobowych uregulowane jest odrębnymi przepisami prawa, w szczególności Komendant Policji, od którego uzyskuje się informacje o kandydatach na ławników oraz Prezesa właściwych sądów powszechnych w celu dokonania czynności administracyjnych związanych z organizacją pracy sądu.
5. Dokumentacja osób wybranych na funkcję ławnika zostaje przekazana niezwłocznie do Prezesów właściwych Sądów powszechnych. Zgłoszenia osób niewybranych na funkcje ławnika mogą zostać odebrane w ciągu 60 dni od dnia przeprowadzenia wyborów. W przypadku nieodebrania dokumentów, o których mowa, podlegają one zniszczeniu przez komisję powołaną przez Radę Miejską w terminie 30 dni po upływie terminu, 60 dni od dnia przeprowadzenia wyborów. Pozostała dokumentacja będzie przechowywana zgodnie z ustawowym obowiązkiem przechowywania dokumentacji – Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania oraz prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadku gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których były zebrane lub są przetwarzane niezgodnie z prawem.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, gdyż przesłankę przetwarzania danych stanowi przepis prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą też poddawane procesowi profilowania, ani nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

.....

(data i podpis)