﻿**KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

**I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU**

1. Forma wypoczynku:

**półkolonie letnie**

2. Termin wypoczynku:

**II turnus 29, 30 lipca, 2, 3, 4 sierpnia 2021 r.**

3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku:

**ZBĄSZYŃ, ul. Mostowa 10 oraz ul. Wypoczynkowa (plaża Łazienki)**

Zbąszyń, 7.06.2021 r. ……………………………..

(podpis organizatora wypoczynku)

**II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

1. Imię (imiona) i nazwisko …………………………………………………………………………………………

2. Imiona i nazwiska rodziców

………………………………………………………………………………………………………..…….……….

………………………………………………………………………………………………………...……….…….

3. Rok urodzenia dziecka……………………………………………………..………………….……….…….

4. Adres zamieszkania dziecka…………………………..…………………………………….………..………

5. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców

………………………………………………………………………………………………………….……..……..

6. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku, w czasie trwania wypoczynku

……………..…………………………………………………………………………………………………….…

………………………………………………………………………………………………………………………

7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………….……………………..

8. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie

(np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec ……………………………………………………………………………………………………………….

błonica ……………………………………………………………………………………………………………..

dur …………………………………………………………………………………………………….…….………

inne ……………………….………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| oraz numer PESEL uczestnika wypoczynku |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

rozmiar koszulki dziecięcej: S, M, L, XL, XXL (należy zaznaczyć odpowiedni rozmiar dziecięcy).

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wypoczynku zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2135 ze zm.)**

......................................... ...................................................................................

(data) (podpis rodziców)

**III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA**

**WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU**

Postanawia się1):

zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek

odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu

..................................................................................................................................................................................................................................

......................................... ........................................................................................................................................................................................

……………………………. …………………………………………………….

(data) (podpis organizatora wypoczynku)

﻿

**IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA**

**WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU**

Uczestnik przebywał ...............................................................................................................................

(adres miejsca wypoczynku)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) ....................................... do dnia (dzień, miesiąc, rok) .............................

……………………….……. …………………………………………………..

(data) (podpis kierownika wypoczynku)

**V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA**

**WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBACH PRZEBYTYCH**

**W JEGO TRAKCIE**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

………........................................... ...............................................................

(miejscowość, data) (podpis kierownika wypoczynku)

**VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE**

**UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

.........................................................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

.................................................. ......................................................................

(miejscowość, data) (podpis wychowawcy wypoczynku)

1. Właściwe zaznaczyć znakiem „X”

**SZCZEGÓŁOWY REGULAMIN PÓŁKOLONII LETNICH 2021 w Zbąszyniu**

**Z ZASADMI HIGIENY PODCZAS WYPOCZYNKU**

1. **Organizacja**
2. Organizatorem półkolonii jest Gmina Zbąszyń.
3. Wypoczynek skierowany jest do dzieci w wieku 6-12 lat.
4. Warunkiem uczestnictwa dziecka w półkolonii jest:
5. złożenie wypełnionej karty kwalifikacyjnej wyłącznie w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu – Biuro Obsługi Mieszkańca (parter) w terminie 3 dni od telefonicznego zgłoszenia dziecka (jednak nie później niż do dnia

16 czerwca 2021 r.).Do karty kwalifikacyjnej należy dołączyć potwierdzenie uiszczenia opłaty za półkolonię,

1. dokonanie wpłaty za uczestnictwo w półkolonii w wysokości 150 złotych za jeden turnus. Opłatę należy uiścić wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Zbąszyniu Nr 38 1090 1388 0000 0001 4698 9067**.** W przelewie należy podać imię i nazwisko dziecka oraz wskazać za który turnus rodzic dokonuje wpłaty

(I turnus lub II turnus).

1. złożenie oświadczeń w pierwszym dniu wypoczynku u wychowawcy grupy lub kierownikowi półkolonii:

- o braku infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną u dziecka,

- o niezamieszkiwaniu z osobą przebywającą na kwarantannie i braku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku.

1. Uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką wychowawców od godz.9:20 do godz.16:30. Zbiórka uczestników o godz. 9.25. – parking przy budynku szkoły muzycznej na pl. Chopina, powrót do Nowego Tomyśla - ok. 16.30.
2. Rodzice są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka na miejsce zbiórki (pl. Chopina w Nowym Tomyślu)   
   i z powrotem.
3. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu rodzice są zobowiązani napisać oświadczenie.
4. Uczestnicy półkolonii mają prawo do:
5. uczestniczenia we wszystkich zajęciach, wycieczkach i imprezach organizowanych podczas turnusu,
6. korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji programu półkolonii.
7. Uczestnicy maja obowiązek:
8. bezwzględnie podporządkować się poleceniom wychowawców,
9. przestrzegać ramowego harmonogramu dnia,
10. brać udział w realizacji programu półkolonii,
11. zachować higienę osobistą, schludny wygląd i czystość,
12. szanować mienie, pomoce dydaktyczne,
13. kulturalnie zachowywać się podczas spożywania posiłków,
14. przestrzegać zasad poruszania się po drogach,
15. posiadać strój kąpielowy, strój sportowy, obuwie zmienne sportowe oraz drugie śniadanie.
16. Samowolne oddalenie się od opiekunów, niesubordynacja, niezdyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń wychowawców, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, naganą,   
    a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach.
17. Organizator zapewnia jeden ciepły posiłek w ciągu dnia i wodę.
18. Grupa może liczyć maksymalnie do 12 osób w przypadku dzieci do 10 roku życia i do 14 osób w przypadku dzieci powyżej 10 roku życia, a jej skład nie może ulec zmianie.
19. Zajęcia odbywają się pod nadzorem wychowawców, zgodnie z wcześniej opracowanym harmonogramem.
20. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników w czasie półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników.
21. Organizator nie zaleca przynoszenia na półkolonie cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefonów, odtwarzaczy muzyki, itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
22. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach, gdy wcześniej zaplanowany program nie może być zrealizowany z przyczyn niezależnych od organizatora (np. pogody, sytuacji epidemiologicznej).
23. Osobą koordynującą całość wypoczynku jest kierownik półkolonii. Jego obowiązkiem jest czuwanie nad przebiegiem wypoczynku zgodnym z obowiązującymi przepisami.
24. Kierownik oraz wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży z dnia 30.03.2016 r. (Dz.U. z 2016 poz. 452).
25. Kierownik oraz wychowawcy nie mogą mieć objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. Osoby te nie mogą realizować zajęć, jeśli ich domownicy przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
26. Opiekun ma obowiązek:

a) zapoznać się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku,

b) prowadzić dziennik zajęć,

c) prowadzić zajęcia zgodnie z rozkładem dnia,

d) pilnować uczestników i nie pozostawiać ich bez opieki,

e) zapewnić bezpieczeństwo wszystkim uczestnikom wypoczynku,

f) szanować godność każdego uczestnika półkolonii.

g) powiadomić kierownika półkolonii oraz rodzica/opiekuna prawnego dziecka o każdym niepokojącym symptomie zaobserwowanym u uczestnika półkolonii.

h) odizolować dziecko w odrębnym lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, do czasu przyjazdu rodzica/opiekuna w przypadku, gdy u uczestnika półkolonii pojawią się objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączka powyżej 38°C, kaszel, duszność.

1. po zakończeniu zajęć wychowawca ma obowiązek dostarczyć do kierownika półkolonii uzupełnione karty uczestników wraz z prowadzonym dziennikiem zajęć.
2. Kadra zostanie poinstruowana o procedurze postępowania w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem w czasie półkolonii.

20. Rodzice/opiekunowie prawni:

a) są zobowiązani do sumiennego i rzetelnego wypełnienia karty kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku.

b) mają obowiązek poinformować organizatora o tym, ze dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą je narazić na cięższy przebieg zakażenia.

c) są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z planem zajęć.

d) rodzice/opiekunowie prawni odprowadzający oraz odbierający dziecko powinni być zdrowi, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.

e) w razie konieczności zobowiązani są wskazać osoby upoważnione, które mogą odbierać dziecko z półkolonii i zawrzeć te informacje w druku zgody, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

f) w przypadku zgody na samodzielne przychodzenie uczestnika na zajęcia i powrotu z zajęć do domu, zobowiązani są zawrzeć tę informację w druku zgody, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

g) wyrażają zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka w trakcie trwania półkolonii oraz jego rozpowszechnianie bez ograniczeń czasowych i terytorialnych za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celach reklamujących oraz informujących o zajęciach, grach, zabawach, wyjazdach odbywających się (zgodnie z programem) podczas trwania półkolonii.

h) mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust do zastosowania w przestrzeni publicznej, zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

i) obowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z półkolonii, jeśli u ich dziecka wystąpią niepokojące objawy choroby (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności).

**II** **Zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom półkolonii w czasie półkolonii**

1. Uczestnicy wypoczynku są zdrowi, co poświadczają rodzice dziecka w pisemnym oświadczeniu o stanie zdrowia uczestnika półkolonii.

2. Uczestnicy są przygotowani do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 1,5 m) oraz przestrzeganiem wzmożonych zasad higieny.

3. Rodzice dzieci udostępniają organizatorowi i kierownikowi wypoczynku numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację.

4. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/prawny opiekun, ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wypoczynku w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku. To samo dotyczy pełnoletniego uczestnika wypoczynku. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w półkoloniach.

5. Rodzic musi zaopatrzyć uczestnika w indywidualne osłony nosa i ust do użycia w drodze na półkolonie.

6. Rodzic wyraża zgodę na codzienny pomiar temperatury przez pracownika półkolonii.

7. Wypoczynek jest organizowany w obiektach, bazach i miejscach spełniających warunki bezpieczeństwa (m.in. opinia straży pożarnej, dopuszczenie obiektu do użyteczności publicznej).

8. Organizator zapewni miejsce izolacji osobom z objawami wskazującymi na wystąpienie choroby, w tym w szczególności choroby zakaźnej.

9. Liczba uczestników przebywających w obiekcie jest dostosowana i zapewniająca dystans społeczny podczas pobytu, w tym podczas prowadzenia zajęć.

10. Pracownicy i uczestnicy półkolonii mają zapewniony dostęp do miejsc, w których mogą myć ręce mydłem i wodą.

11. Dozownik z płynem odkażającym przy wejściach do budynku oraz do pomieszczeń wspólnie użytkowanych jest w widocznym miejscu.

12. Na stołówce dzieci zobowiązują się do zachowania dystansu pomiędzy sobą. Jeżeli jest to możliwe, przy stoliku powinni siedzieć uczestnicy jednej grupy wychowawczej i stosować wytyczne dla gastronomii.

13. Dezynfekcja blatów, stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.

14. Organizator zapewnia regularne wietrzenie, sprzątanie i dezynfekcję sal.

15. Organizator zapewnia codzienną dezynfekcję pomieszczeń sanitarnych.

16. Organizator zapewnia, że program półkolonii będzie realizowany w miejscach zapewniających ograniczony kontakt z osobami trzecimi.

17. Kwestie nieujęte w regulaminie są regulowane zgodnie z wytycznymi GIS, MZ i MEN.

*Z treścią powyższego regulaminu zapoznałem/am się, przyjmuję do wiadomości, akceptuję jego treść.*

Data ………………………..…… Czytelny podpis rodzica (opiekuna) ……….………………………..

***Wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku dziecka (fotografii) przez organizatora półkolonii, utrwalonego w czasie półkolonii w celu zamieszczenia na stronie internetowego organizatora (Gminy Zbąszyń), w informacji o półkoloniach.***

Data ………………………..…… Czytelny podpis rodzica (opiekuna) ……….………………………..

***Wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku dziecka (fotografii) przez organizatora półkolonii na portalu społecznościowym facebook, w informacji o półkoloniach. Konsekwencje wyrażenia zgody określa pkt 8 poniższej informacji.***

Data ………………………..…… Czytelny podpis rodzica (opiekuna) ……….………………………..

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych** wynikająca z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., ze zm.) („RODO”):

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Zbąszyń (ul. Por. Żwirki 1, 64-360 Zbąszyń, tel. 683866009; email: urzad@zbaszyn.pl; elektroniczna skrzynka podawcza: /xe6nk2g535/skrytka).
2. Z Inspektorem ochrony danych można skontaktować się na ww. dane oraz przez email: iod@zbaszyn.pl.
3. Dane osobowe Pani/Pana i dziecka przetwarzane będą w celach uczestnictwa w półkoloniach.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi wykonanie umowy lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy. W zakresie fotografii dziecka podstawą przetwarzania jest wyrażenie zgody.
5. Dane osobowe będą ujawniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, koordynatorowi półkolonii (Monika Perz, dane kontaktowe jak w pkt 1) oraz kierownikowi półkolonii, wychowawcom, opiekującym się dziećmi w czasie półkolonii. W podmiotach przyjmujących wnioski zostały wyznaczone osoby do ich przyjmowania.
6. Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego (spoza Unii Europejskiej) lub organizacji międzynarodowej, z wyjątkiem sytuacji określonej w pkt 8.
7. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, z wyjątkiem sytuacji określonej w pkt 8 poniżej.
8. W razie wyrażenia zgody na zamieszczenie fotografii dziecka na portalu społecznościowym facebook, fotografia może okazać się danymi osobowymi, które mogą zostać przekazane do państwa trzeciego (USA, w którym znajdują się serwery Facebook Inc.). Dane mogą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Facebook Inc. przystąpiła do Porozumienia w sprawie Tarczy Prywatności UE-USA (więcej informacji na stronach internetowych Facebook, obecnie: https://pl-pl.facebook.com/about/privacyshield). Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony (decyzja wykonawcza Komisji (UE) 2016/1250 z dnia 12 lipca 2016 r. przyjęta na mocy dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, w sprawie adekwatności ochrony zapewnianej przez Tarczę Prywatności UE-USA; Dz. Urz. UE z 1.8.2016 L 207/1).
9. Dane osobowe przechowywane będą przez okres przedawnienia roszczeń administratora.
10. Podanie danych jest dobrowolne. Zakres podanych wynika z przepisów prawa (z wyjątkiem wymiarów dziecka). Niepodanie danych skutkować będzie nieuczestniczeniem w półkoloniach. Niepodanie danych o specjalnych potrzebach edukacyjnych lub o stanie zdrowia skutkować może niezapewnieniem dziecku odpowiedniej opieki i konsekwencjami zdrowotnymi. Niepodanie danych o wymiarach dziecka skutkować może otrzymaniem koszulki w niewłaściwym rozmiarze.
11. Ma Pani/Pan prawo do uzyskania: 1) potwierdzenia, czy przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe, 2) dostępu do danych, 3) informacji o przetwarzaniu danych (poza wymienionymi niżej: jakie dane są przetwarzane i informacje o ich źródle), 4) kopii danych.
12. Ma Pani/Pan prawo do żądania sprostowania nieprawidłowych danych osobowych i ich uzupełnienia.
13. Ma Pani/Pan prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych (tj. oznaczenia przechowywanych danych w celu ograniczenia ich przyszłego przetwarzania) – w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
14. Ma Pani/Pan prawo otrzymać dostarczone przez siebie dane osobowe w powszechnie używanej formie elektronicznej, oraz ma prawo żądania przesłania danych innemu podmiotowi bez przeszkód ze strony administratora, o ile jest to technicznie możliwe.
15. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – w Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Wobec danych przetwarzanych na podstawie zgody (fotografia), ma Pani/Pan prawo do zmiany zakresu wyrażonej zgody oraz do jej wycofania. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

**OŚWIADCZENIE**

**Oświadczam, o braku u syna/córki ……………………………………………… infekcji**

**imię i nazwisko uczestnika wypoczynku**

**oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.**

Data ………………………..…… Czytelny podpis rodzica (opiekuna) ……….………………………..

*Oświadczenie należy oddać wychowawcy grupy lub kierownikowi półkolonii w pierwszym dniu turnusu.*

**OŚWIADCZENIE**

**Oświadczam, że syn/córka …………………………………………… nie zamieszkiwał/a**

**imię i nazwisko uczestnika wypoczynku**

**z osobą przebywającą na kwarantannie i nie miał/a kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku.**

Data ………………………..…… Czytelny podpis rodzica (opiekuna) ……….………………………..

**OŚWIADCZENIE**

Ja ……………………….…………… świadomy/a zagrożeń mogących zaistnieć

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

podczas samodzielnego powrotu do domu mojego dziecka

.......................................................................................

(imię i nazwisko dziecka )

informuję, że po zajęciach organizowanych w ramach półkolonii letnich w Zbąszyniu 2021w ……...... turnusie moje dziecko będzie wracać do domu samodzielnie.

...................................................................

(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna)

*Oświadczenie należy oddać wychowawcy grupy lub kierownikowi półkolonii*

*w pierwszym dniu turnusu.*