

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 117/2019
Burmistrza Nowego Tomysła
z dnia 11 czerwca 2019 r.

.....
Nazwa wnioskodawcy
.....
Adres wnioskodawcy
.....
Nr telefonu, adres e-mail

.....
Data

Burmistrz Nowego Tomysła
Urząd Miejski w Nowym Tomysłu
ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomysł

WNIOSEK nr*

o wydanie materiałów promocyjnych Gminy Nowy Tomysł

1. Przeznaczenie materiałów promocyjnych:

a) nazwa i krótki opis przedsięwzięcia:

.....
.....
.....

b) przeznaczenie materiałów promocyjnych:

.....
.....
.....

c) uzasadnienie charakteru promocyjnego przedsięwzięcia:

.....
.....
.....

d) termin i miejsce realizacji przedsięwzięcia:

.....

e) przewidywana liczba odbiorców przedsięwzięcia:

.....

2. Rodzaj i ilość materiałów promocyjnych, o które występuje wnioskodawca
(wydawnictwa drukowane, gadżety promocyjne)

.....
.....
.....
.....
.....

3. Czy przedsięwzięcie otrzymało dofinansowanie z budżetu Gminy Nowy Tomyśl. Jeżeli tak to w jakiej wysokości i kiedy.

.....

4. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem wydawania materiałów promocyjnych Gminy Nowy Tomyśl podmiotom zewnętrznym, stanowiącym Załącznik nr 1 Zarządzenia Burmistrza Nowego Tomyśla Nr 117/2019 z dnia 11 czerwca 2019 r. i akceptuję jego treść.

.....

Podpis wnioskodawcy

.....

Wypełnia Urząd Miejski w Nowym Tomyślu*

Zgoda na wydanie materiałów promocyjnych TAK / NIE, w ilości:

.....
.....
.....
.....
.....

W dniu wydano materiały promocyjne Gminy Nowy Tomyśl:

.....
.....
.....

.....

Podpis osoby uprawnionej