

## KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wycieczki:

**półkolonie letnie**

2. Termin wycieczki<sup>1</sup>:

- I turnus 20, 21, 22, 25, 26 lipca 2022 r.,
- II turnus 27, 28, 29 lipca, 1, 2 sierpnia 2022 r.

3. Adres wycieczki, miejsce lokalizacji wycieczki:

**ZBĄSZYŃ, ul. Mostowa 10 oraz ul. Wypoczynkowa (plaża Łazienki)**

Zbąszyń, 6.06.2022 r.

.....  
(podpis organizatora wycieczki)

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Imiona i nazwiska rodziców

.....  
.....

3. Rok urodzenia dziecka.....

4. Numer PESEL uczestnika wycieczki

numer PESEL uczestnika wycieczki													
----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Adres zamieszkania dziecka.....

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców

.....

6. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, w czasie trwania wycieczki

.....  
.....

7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

.....  
.....  
.....

8. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....  
.....  
.....  
.....

---

<sup>1</sup> Odpowiednie zaznacz znakiem X

oraz o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec .....

błonica .....

dur .....

inne .....

rozmiar koszulki dziecięcej: ..... (należy podać wzrost w cm np.: 122 cm, 128 cm, 134 cm itd.)

inne zalecenia (np. koleżanka/kolega, siostra/brat razem w grupie) .....

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wypoczynku zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.)**

.....  
(data)

.....  
(podpis rodziców)

### **III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU**

Postanawia się:

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek
- odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu

.....  
.....

Zbąszyń, dnia 21.06.2022 r.

.....  
(podpis organizatora wypoczynku)

### **IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU**

Uczestnik przebywał .....  
(adres miejsca wypoczynku)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) ..... do dnia (dzień, miesiąc, rok) .....

.....  
(data)

.....  
(podpis kierownika wypoczynku)

### **V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE**

.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis kierownika wypoczynku)

**VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

.....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis wychowawcy wypoczynku)

## **SZCZEGÓŁOWY REGULAMIN PÓLKOLONII LETNICH 2022 w Zbąszyniu Z ZASADMI HIGIENY PODCZAS WYPOCZYNKU**

### **I. Organizacja**

1. Organizatorem półkolonii jest Gmina Zbąszyn.
2. Wypoczynek skierowany jest do dzieci w wieku 6-12 lat (liczy się rok urodzenia dziecka od 2010 – 2016).
3. Warunkiem uczestnictwa dziecka w półkolonii jest:
  - a) złożenie wypełnionej karty kwalifikacyjnej wyłącznie w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu – Biuro Obsługi Mieszkańca (parter), w ciągu 2 dni od zarezerwowania miejsca na półkolonie dla dziecka pod nr telefonu 614426612 (jednak nie później niż do dnia 20 czerwca 2022 r.). Rodzic może zarezerwować miejsce wyłącznie dla swojego dziecka, a następnie w ciągu dwóch dni od rezerwacji dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu wypełnioną kartę kwalifikacyjną. Brak dostarczenia dokumentów spowoduje anulowanie rezerwacji telefonicznej. Do karty kwalifikacyjnej należy dołączyć potwierdzenie uiszczenia opłaty za półkolonie. Liczba miejsc ograniczona, o zapisaniu dziecka decyduje kolejność zgłoszeń. Dziecko może uczestniczyć tylko w jednym turnusie.
  - b) dokonanie wpłaty za uczestnictwo w półkolonii w wysokości 170 złotych za jeden turnus. Opłatę należy uiścić wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Zbąszyniu Nr 38 1090 1388 0000 0001 4698 9067. W przelewie należy podać imię i nazwisko dziecka oraz wskazać za który turnus rodzic dokonuje wpłaty (I turnus lub II turnus).
  - c) złożenie oświadczeń w pierwszym dniu wypoczynku u wychowawcy grupy lub kierownikowi półkolonii:
    - o braku infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną u dziecka,
    - o niezamieszkiwaniu z osobą przebywającą na kwarantannie i braku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku.
4. Uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką wychowawców od godz.9.25 do godz.16:30. Zbiórka uczestników o godz. 9.25 – parking przy budynku Szkoły Muzycznej na pl. Chopina w Nowym Tomyślu, powrót - ok. 16.30.
5. Rodzice są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka na miejsce zbiórki (pl. Chopina w Nowym Tomyślu) i z powrotem.
6. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu rodzice są zobowiązani napisać oświadczenie.
7. Uczestnicy półkolonii mają prawo do:
  - a) uczestniczenia we wszystkich zajęciach, wycieczkach i imprezach organizowanych podczas turnusu,
  - b) korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji programu półkolonii.
7. Uczestnicy mają obowiązek:
  - a) bezwzględnie podporządkować się poleceniom wychowawców,
  - b) przestrzegać ramowego harmonogramu dnia,
  - c) brać udział w realizacji programu półkolonii,
  - d) zachować higienę osobistą, schludny wygląd i czystość,
  - e) szanować mienie, pomoce dydaktyczne,
  - f) kulturalnie zachowywać się podczas spożywania posiłków,
  - g) przestrzegać zasad poruszania się po drogach,
  - h) posiadać strój kąpielowy, strój sportowy, obuwie zmienne sportowe oraz drugie śniadanie.
8. Samowolne oddalenie się od opiekunów, niesubordynacja, niedyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń wychowawców, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, naganą, a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach.
9. Organizator zapewnia jeden ciepły posiłek w ciągu dnia i wodę.
10. Grupa może liczyć maksymalnie do 15 osób w przypadku dzieci do 10 roku życia i do 20 osób w przypadku dzieci powyżej 10 roku życia, a jej skład nie może ulec zmianie.
11. Zajęcia odbywają się pod nadzorem wychowawców, zgodnie z wcześniej opracowanym harmonogramem.
12. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników w czasie półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników.
13. Organizator nie zaleca przynoszenia na półkolonie cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefonów, odtwarzaczy muzyki, itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
14. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach, gdy wcześniej zaplanowany program nie może być zrealizowany z przyczyn niezależnych od organizatora (np. pogody, sytuacji epidemiologicznej).
15. Osobą koordynującą całość wypoczynku jest kierownik półkolonii. Jego obowiązkiem jest czuwanie nad przebiegiem wypoczynku zgodnym z obowiązującymi przepisami.
16. Kierownik oraz wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży z dnia 30.03.2016 r. (Dz.U. z 2016 poz. 452).
17. Kierownik oraz wychowawcy nie mogą mieć objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. Osoby te nie mogą realizować zajęć, jeśli ich domownicy przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
18. Opiekun ma obowiązek:
  - a) zapoznać się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku,
  - b) prowadzić dziennik zajęć,
  - c) prowadzić zajęcia zgodnie z rozkładem dnia,
  - d) pilnować uczestników i nie pozostawiać ich bez opieki,
  - e) zapewnić bezpieczeństwo wszystkim uczestnikom wypoczynku,
  - f) szanować godność każdego uczestnika półkolonii.
  - g) powiadomić kierownika półkolonii oraz rodzica/opiekuna prawnego dziecka o każdym niepokojącym symptomie zaobserwowanym u uczestnika półkolonii.

h) odizolować dziecko w odrębnym lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, do czasu przyjazdu rodzica/opiekuna w przypadku, gdy u uczestnika półkolonii pojawią się objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączka powyżej 38°C, kaszel, duszność.

i) po zakończeniu zajęć wychowawca ma obowiązek dostarczyć do kierownika półkolonii uzupełnione karty uczestników wraz z prowadzonym dziennikiem zajęć.

19. Kadra zostanie poinstruowana o procedurze postępowania w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem w czasie półkolonii.

20. **Rodzice/opiekunowie prawni:**

a) są zobowiązani do sumiennego i rzetelnego wypełnienia karty kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki.

b) mają obowiązek poinformować organizatora o tym, że dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą je narazić na cięższy przebieg zakażenia.

c) są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z planem zajęć.

d) rodzice/opiekunowie prawni odprowadzający oraz odbierający dziecko powinni być zdrowi, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.

e) w razie konieczności zobowiązani są wskazać osoby upoważnione, które mogą odbierać dziecko z półkolonii i zawrzeć te informacje w druku zgody, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

f) w przypadku zgody na samodzielne przychodzenie uczestnika na zajęcia i powrotu z zajęć do domu, zobowiązani są zawrzeć tę informację w oświadczeniu.

g) wyrażają zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka w trakcie trwania półkolonii oraz jego rozpowszechnianie bez ograniczeń czasowych i terytorialnych za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celach reklamujących oraz informujących o zajęciach, grach, zabawach, wyjazdach odbywających się (zgodnie z programem) podczas trwania półkolonii.

h) mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust do zastosowania w przestrzeni publicznej, zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

i) obowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z półkolonii, jeśli u ich dziecka wystąpią niepokojące objawy choroby (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności).

## **II Zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom półkolonii w czasie półkolonii**

1. Uczestnicy wycieczki są zdrowi, co poświadczają rodzice dziecka w pisemnym oświadczeniu o stanie zdrowia uczestnika półkolonii.

2. Uczestnicy są przygotowani do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 1,5 m) oraz przestrzeganiem wzmoczonych zasad higieny.

3. Rodzice dzieci udostępniają organizatorowi i kierownikowi wycieczki numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację.

4. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/prawny opiekun, ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wycieczce w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki. To samo dotyczy pełnoletniego uczestnika wycieczki. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w półkoloniach.

5. Rodzic wyraża zgodę na codzienny pomiar temperatury przez pracownika półkolonii.

6. Wycieczka jest organizowana w obiektach, bazach i miejscach spełniających warunki bezpieczeństwa (m.in. opinia straży pożarnej, dopuszczenie obiektu do użyteczności publicznej).

7. Organizator zapewni miejsce izolacji osobom z objawami wskazującymi na wystąpienie choroby, w tym w szczególności choroby zakaźnej.

8. Liczba uczestników przebywających w obiekcie jest dostosowana i zapewniająca dystans społeczny podczas pobytu, w tym podczas prowadzenia zajęć.

9. Pracownicy i uczestnicy półkolonii mają zapewniony dostęp do miejsc, w których mogą myć ręce mydłem i wodą.

10. Dozownik z płynem odkażającym przy wejściach do budynku oraz do pomieszczeń wspólnie użytkowanych jest w widocznym miejscu.

11. Na stołówce dzieci zobowiązują się do zachowania dystansu pomiędzy sobą. Jeżeli jest to możliwe, przy stoliku powinni siedzieć uczestnicy jednej grupy wychowawczej i stosować wytyczne dla gastronomii.

12. Dezynfekcja blatów, stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.

13. Organizator zapewnia regularne wietrzenie, sprzątanie i dezynfekcję sal.

14. Organizator zapewnia codzienną dezynfekcję pomieszczeń sanitarnych.

15. Organizator zapewnia, że program półkolonii będzie realizowany w miejscach zapewniających ograniczony kontakt z osobami trzecimi.

16. Kwestie nieujęte w regulaminie są regulowane zgodnie z wytycznymi GIS, MZ i MEN.

*Z treścią powyższego regulaminu zapoznałem/am się, przyjmuję do wiadomości, akceptuję jego treść.*

Data .....

Czytelny podpis rodzica (opiekuna) .....

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku dziecka (fotografii) przez organizatora półkolonii, utrwalonego w czasie półkolonii w celu zamieszczenia na stronie internetowej organizatora (Gminy Zbąszyń), w informacji o półkoloniach.**

Data ..... Czytelny podpis rodzica (opiekuna) .....

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku dziecka (fotografii) przez organizatora półkolonii na portalu społecznościowym facebook, w informacji o półkoloniach. Konsekwencje wyrażenia zgody określa pkt 8 poniższej informacji.**

Data ..... Czytelny podpis rodzica (opiekuna) .....

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych** wynikająca z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., ze zm.) („RODO”):

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Zbąszyń (ul. Por. Żwirki 1, 64-360 Zbąszyń, tel. 683866009; email: [urząd@zbaszyn.pl](mailto:urząd@zbaszyn.pl); elektroniczna skrzynka podawcza: /xe6nk2g535/skrytka).
2. Z Inspektorem ochrony danych można skontaktować się na ww. dane oraz przez email: [iod@zbaszyn.pl](mailto:iod@zbaszyn.pl).
3. Dane osobowe Pani/Pana i dziecka przetwarzane będą w celach uczestnictwa w półkoloniach.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi wykonanie umowy lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy. W zakresie fotografii dziecka podstawą przetwarzania jest wyrażenie zgody.
5. Dane osobowe będą ujawniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, koordynatorowi półkolonii (Beata Rychła, dane kontaktowe jak w pkt 1) oraz kierownikowi półkolonii, wychowawcom, opiekującym się dziećmi w czasie półkolonii. W podmiotach przyjmujących wnioski zostały wyznaczone osoby do ich przyjmowania.
6. Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego (spoza Unii Europejskiej) lub organizacji międzynarodowej, z wyjątkiem sytuacji określonej w pkt 8.
7. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, z wyjątkiem sytuacji określonej w pkt 8 poniżej.
8. W razie wyrażenia zgody na zamieszczenie fotografii dziecka na portalu społecznościowym facebook, fotografia może okazać się danymi osobowymi, które mogą zostać przekazane do państwa trzeciego (USA, w którym znajdują się serwery Facebook Inc.). Dane mogą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Facebook Inc. przystąpiła do Porozumienia w sprawie Tarczy Prywatności UE-USA (więcej informacji na stronach internetowych Facebook, obecnie: <https://pl-pl.facebook.com/about/privacysield>). Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony (decyzja wykonawcza Komisji (UE) 2016/1250 z dnia 12 lipca 2016 r. przyjęta na mocy dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, w sprawie adekwatności ochrony zapewnianej przez Tarczę Prywatności UE-USA; Dz. Urz. UE z 1.8.2016 L 207/1).
9. Dane osobowe przechowywane będą przez okres przedawnienia roszczeń administratora.
10. Podanie danych jest dobrowolne. Zakres podanych wynika z przepisów prawa (z wyjątkiem wymiarów dziecka). Niepodanie danych skutkować będzie nieuczestniczeniem w półkoloniach. Niepodanie danych o specjalnych potrzebach edukacyjnych lub o stanie zdrowia skutkować może niezapewnieniem dziecku odpowiedniej opieki i konsekwencjami zdrowotnymi. Niepodanie danych o wymiarach dziecka skutkować może otrzymaniem koszulki w niewłaściwym rozmiarze.
11. Ma Pani/Pan prawo do uzyskania: 1) potwierdzenia, czy przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe, 2) dostępu do danych, 3) informacji o przetwarzaniu danych (poza wymienionymi niżej: jakie dane są przetwarzane i informacje o ich źródle), 4) kopii danych.
12. Ma Pani/Pan prawo do żądania sprostowania nieprawidłowych danych osobowych i ich uzupełnienia.
13. Ma Pani/Pan prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych (tj. oznaczenia przechowywanych danych w celu ograniczenia ich przyszłego przetwarzania) – w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
14. Ma Pani/Pan prawo otrzymać dostarczone przez siebie dane osobowe w powszechnie używanej formie elektronicznej, oraz ma prawo żądania przesłania danych innemu podmiotowi bez przeszkód ze strony administratora, o ile jest to technicznie możliwe.
15. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – w Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Wobec danych przetwarzanych na podstawie zgody (fotografia), ma Pani/Pan prawo do zmiany zakresu wyrażonej zgody oraz do jej wycofania. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, o braku u syna/córki ..... infekcji  
imię i nazwisko uczestnika wycieczki

oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.

Data .....

Czytelny podpis rodzica (opiekuna) .....

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że syn/córka ..... nie zamieszkiwał/a  
imię i nazwisko uczestnika wycieczki

z osobą przebywającą na kwarantannie i nie miał/a kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie  
w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wycieczki.

Data .....

Czytelny podpis rodzica (opiekuna) .....

## OŚWIADCZENIE

Ja ..... świadomy/a zagrożeń mogących zaistnieć  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)  
podczas samodzielnego powrotu do domu mojego dziecka

.....  
(imię i nazwisko dziecka )

informuję, że po zajęciach organizowanych w ramach półkolonii letnich w Zbąszyniu 2022  
w ..... turnusie moje dziecko będzie wracać do domu samodzielnie.

.....  
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna)

**Oświadczenia należy oddać wychowawcy grupy lub kierownikowi półkolonii w pierwszym  
dniu turnusu.**