

0.14590.123

WPLYNĘŁO ②  
Urząd Miejski w Nowym Tomyslu

Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

2023 -08- 29

ilość załączników \_\_\_\_\_  
podpis \_\_\_\_\_

*M. Kozłowski*

Załącznik nr 1

### UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

#### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

#### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Nowego Tomysła
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

#### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Rada Przyjaciół Harcerstwa Hufca ZHP Nowy Tomyśl w Nowym Tomyslu</li> <li>✓ 64-300 Nowy Tomyśl ; ul. Os. Północ 25 lok.2</li> <li>✓ Stowarzyszenie OPP</li> <li>✓ KRS: 0000168396</li> <li>✓ <a href="mailto:rph2@tlen.pl">rph2@tlen.pl</a></li> <li>✓ 600917157 ; 609694930</li> </ul>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	hm. Ewa Wojtanowska 600917157 e-mail: <a href="mailto:ewa57@interia.com">ewa57@interia.com</a> hm. Dorota Piechota 609694930 e-mail: <a href="mailto:rph2@tlen.pl">rph2@tlen.pl</a>

#### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Kultura Łużycka i Słowianie”			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	16-09-2023	Data zakończenia	31-10-2023
3. Syntetyczny opis zadania(wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Dla członków stowarzyszenia RPH oraz osób nie zrzeszonych w organizacji emerytów i kombatantów z terenu gminy Nowy Tomyśl Zarząd przygotował projekt pn. „Kultura Łużycka i Słowianie”. Celem projektu jest zagospodarowanie seniorom czasu wolnego poprzez zwiedzanie osady łużyckiej w Biskupinie. Muzeum Archeologiczne w Biskupinie jest jednym z największych i najbardziej rozpoznawalnych rezerwatów archeologicznych w Europie. Na jego terenie znajdują się bogate ślady osadnictwa od epoki kamienia aż po wczesne średniowiecze, w tym pozostałości osady obronnej z późnej epoki brązu i wczesnej epoki żelaza, które z racji wyjątkowo dobrego stanu zachowania drewnianych konstrukcji jeszcze w latach 30. XX wieku zostały nazwane „Polskimi Pompejami” . Szlak wycieczki będzie prowadził także do pobliskiej Wenecji i tam uczestnicy będą zwiedzać trwałe ruiny zamku Mikołaja Nałęczca zwanego Diabłem Weneckim.				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Przy okazji zwiedzania zamku „Diabła Weneckiego” uczestnicy zwiedzą muzeum kolei wąskotorowej. Muzeum otwarto w 1972 r. jako oddział Muzeum Ziemi Pałuckiej w Żninie.

Wycieczka- rajd przyczyni się do podniesienia wiedzy uczestników na temat historii Łużyc i Słowian. Poszerzy wiedzę o walorach regionu wschodniej Wielkopolski i podniesie świadomość społeczną nt. obecności kultury łużyckiej na ziemiach Wielkopolski. Ponadto wyjazd przyczyni się także do wyjścia z izolacji społecznej grupy senioralnej.

Uczestnicy projektu zbiorą się na Placu Niepodległości przy koszu gigancie i stamtąd ruszy rajd pn. „Kultura Łużycka i Słowianie”

Planowany termin wyjazdu – 16 września 2023 r. Zbiórka o 7.30 pod koszem gigant w Nowym Tomysłu Plac Niepodległości.

W pierwszej kolejności uczestnicy przyjadą do Wenecji do muzeum kolei wąskotorowej, by tam zobaczyć zaaranżowane jako węzeł kolejowy ze stojącymi na torach lokomotywy, różnego rodzaju wagony i sprzęt kolejowy. W dawnym budynku stacji znajduje się ekspozycja nawiązująca wystrojem do dawnego dworca kolejowego. niezwykle rzadkie i obecnie już niespotykane okazy muzealne.

Następnie uczestnicy udadzą się do osady w Biskupinie. Z uwagi na ich szczególną wartość dla dziedzictwa kulturowego oraz znaczenie naukowe i dydaktyczne, obszar półwyspu Jeziora Biskupińskiego i okolicy od 1994 roku jest uznany za Pomnik Historii. Tym samym znalazł się on w gronie najcenniejszych obiektów/obszarów zabytkowych Polski. Obecnie na jego terenie znajdują się rekonstrukcje pradziejowych i wczesnośredniowiecznych osiedli, w tym słynnej osady obronnej z późnej epoki brązu i wczesnej epoki żelaza. Muzeum Archeologiczne w Biskupinie powstało w 1950 roku w oparciu o ówczesne placówki badawcze (Instytut Badania Starożytności Słowiańskich oraz Kierownictwo Badań nad Początkami Państwa Polskiego

W ramach projektu wykonane zostaną poniższe działania:

- przeprowadzenie rekrutacji uczestników,
- wynajęty zostanie autokar do przewozu uczestników do Wenecji i Biskupina,
- do oprowadzenia uczestników po muzeum kolei zostanie wynajęty przewodnik
- zapewniony zostanie posiłek,
- wykonane będą identyfikatory i zaproszenia wraz z programem,
- przeprowadzenie rajdu, „Kultura Łużycka i Słowianie”
- podsumowanie i rozliczenie projektu

Do pracy w projekcie oferent zaangażował troje wolontariuszy, którzy są jednocześnie członkami organizacji.

Praca wolontariuszy będzie polegała na :

1. Przygotowanie zapytania o cenę przewoźników w celu wynajęcia autokaru i ustalenie terminu wyjazdu,
2. Przygotowanie plakatu , zaproszeń, informacji o projekcie
3. Wynajęcie przewodnika (stawka godzinowa 15 zł , rezerwacja terminu na zwiedzanie. Czas poświęcony na wykonanie pracy 10 h - łącznie 150 zł )
4. Rozliczenie projektu, (1 wolontariusz stawka godzinowa 15 zł czas poświęcony na rozliczenie 10 h - łącznie 150 zł).

Zadanie będzie dostępne także dla osób ze szczególnymi potrzebami.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Uczestnictwo seniorów w projekcie	30 osób	lista obecności
Zapewnienie osobom w wieku senioralnym udział w rajdzie	Udział w warsztatach rękodzielniczych	zdjęcia, artykuły
Udział w prezentacji upowszechnianie wiedzy na temat kolejnictwa wąskotorowego	Projekcja multimedialna w wymiarze 45 minut	Test wiedzy



**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

1. Warsztaty rękodzielnicze „Makram”
2. „Akademia zdrowia – nad morze po siły i zdrowie”
3. „Jak dawniej bywało” – wycieczka do parowozowni i skansenu

Powyższe zadania realizowane były przy udziale środków publicznych, dotacje zostały prawidłowo rozliczone.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Zakup materiałów do wykonania butonów, identyfikatorów i materiałów warsztatowo-szkoleniowych	200,00		
2.	Koszt 2 wynajem przewodnika	180,00		
3.	Koszt 3 Wynajem autokaru	1800,00		
4.	Koszt 4 Wyżywienie	120,00		
5.	Koszt 5 Praca wolontariuszy (2 x15x10) Praca pierwszego wolontariusza to: przygotowanie plakatu, zaproszeń i informacji o projekcie Praca drugiego wolontariusza to: rozliczenie projektu	300,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2600,00	500,00	2100,00

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*/inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Nowy Tomyśl, Data 29 sierpnia 2023

hm. Dorota Piechota z-ca przewodniczącej RPH .....

hm. Ewa Wojtanowska sekretarz RPH .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów).

*Dorota Piechota*  
*Ewa Wojtanowska*  
Sekretarz RPH

hm. Ewa Wojtanowska

**RADA PRZYJACIÓŁ HARCERSTWA**  
"WATRA" im. Powstańców Wlkp.  
64-300 Nowy Tomyśl, os. Północ 25  
NIP 7881871826, REGON 634526872  
KRS 0000168396