

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wycieczki:

półkolonie letnie

2. Termin wycieczki¹:

- o **I turnus od 22 - 26 lipca 2024 r.,**

3. Adres wycieczki, miejsce lokalizacji wycieczki:

ZBĄSZYŃ, ul. Mostowa 10 oraz ul. Wypoczynkowa (plaża Łazienki)

Zbąszyń, 23.05.2024 r.

.....
(podpis organizatora wycieczki)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Imiona i nazwiska rodziców

.....
.....

3. Rok urodzenia dziecka.....

4. Numer PESEL uczestnika wycieczki

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| numer PESEL uczestnika wycieczki | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

5. Adres zamieszkania dziecka.....

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców

.....

7. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, w czasie trwania wycieczki

.....
.....

8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

.....
.....

9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....
.....
.....

oraz o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tęžec

błonica

inne

.....

¹ Odpowiednie zaznacz znakiem X

rozmiar koszulki dziecięcej: (należy podać wzrost w cm np.: 122 cm, 128 cm, 134 cm itd.)

inne zalecenia np. preferencje przydziału do grupy (imię nazwisko koleżanki/kolegi, siostry/brata), dowóz autobusem gminnym

.....
Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wycieczki zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.)

.....
(data)

.....
(podpis rodziców)

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się):
zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek
odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu

.....
.....
Zbąszyń, dnia 26.06.2024 r.

.....
(podpis organizatora wycieczki)

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał
(adres miejsca wycieczki)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) do dnia (dzień, miesiąc, rok)

.....
(data)

.....
(podpis kierownika wycieczki)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis kierownika wycieczki)

VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wychowawcy wycieczki)

**SZCZEGÓŁOWY REGULAMIN PÓLKOLONII LETNICH 2024 w Zbąszyniu
Z ZASADMI HIGIENY PODCZAS WYPOCZYNKU**

1. Organizatorem półkolonii jest Gmina Zbąszyń.
2. Wypoczynek skierowany jest do dzieci w wieku 7-10 lat (liczy się rok urodzenia dziecka od 2014 do 2017) – dla dzieci z Gminy Nowy Tomyśl.
3. Warunkiem uczestnictwa dziecka w półkolonii jest:
 - a) złożenie wypełnionej karty kwalifikacyjnej wyłącznie w Urzędzie Miejskim w Nowym Tomyślu Biuro Obsługi Mieszkańca – pokój nr 14, w terminie do dnia 7 czerwca 2024 r. lub do wyczerpania miejsc (liczy się kolejność zgłoszeń, liczba miejsc ograniczona),
 - b) dokonanie wpłaty za uczestnictwo w półkolonii w wysokości 220,00 złotych za jeden turnus. Opłatę należy uiścić wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Zbąszyniu Nr 38 1090 1388 0000 0001 4698 9067. W przelewie należy podać imię i nazwisko dziecka oraz wskazać za który turnus rodzic dokonuje wpłaty (I turnus). Wpłaty należy dokonać po zakwalifikowaniu dziecka w terminie do dnia 14 czerwca 2024 r. i dostarczyć potwierdzenie do Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu do dnia 17 czerwca br.
4. Uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką wychowawców od godz.9.25 do godz.16:30. Zbiórka uczestników o godz. 9.25 – parking przy budynku Szkoły Muzycznej na pl. Chopina w Nowym Tomyślu, powrót - ok. 16.30.
5. Rodzice są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do placówki i z powrotem.
6. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu rodzice są zobowiązani napisać oświadczenie.
7. Uczestnicy półkolonii mają prawo do:
 - a) uczestniczenia we wszystkich zajęciach, wycieczkach i imprezach organizowanych podczas turnusu,
 - b) korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji programu półkolonii.
8. Uczestnicy mają obowiązek:
 - a) bezwzględnie podporządkować się poleceniom wychowawców,
 - b) przestrzegać ramowego harmonogramu dnia,
 - c) brać udział w realizacji programu półkolonii,
 - d) zachować higienę osobistą, schludny wygląd i czystość,
 - e) szanować mienie, pomoce dydaktyczne,
 - f) kulturalnie zachowywać się podczas spożywania posiłków,
 - g) przestrzegać zasad poruszania się po drogach,
 - h) nosić czapkę i koszulkę zapewnione przez organizatora.
9. Samowolne oddalenie się od opiekunów, niesubordynacja, niedyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń wychowawców, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, naganą, a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach.
10. Organizator zapewnia jeden ciepły posiłek w ciągu dnia i wodę.
11. Grupa może liczyć maksymalnie do 15 osób w przypadku dzieci do 10 roku życia i do 20 osób w przypadku dzieci powyżej 10 roku życia, a jej skład nie może ulec zmianie.
12. Zajęcia odbywają się pod nadzorem wychowawców, zgodnie z wcześniej opracowanym harmonogramem.
13. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników w czasie półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników.
14. Organizator nie zaleca przynoszenia na półkolonie cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefonów, odtwarzaczy muzyki, itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach, gdy wcześniej zaplanowany program nie może być zrealizowany z przyczyn niezależnych od organizatora (np. pogody).
16. Osobą koordynującą całość wypoczynku jest kierownik półkolonii. Jego obowiązkiem jest czuwanie nad przebiegiem wypoczynku zgodnym z obowiązującymi przepisami.
17. Kierownik oraz wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży z dnia 30.03.2016 r. (Dz.U. z 2016 poz. 452).
18. Opiekun ma obowiązek:
 - a) zapoznać się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku,
 - b) prowadzić dziennik zajęć,
 - c) prowadzić zajęcia zgodnie z rozkładem dnia,
 - d) pilnować uczestników i nie pozostawiać ich bez opieki,
 - e) zapewnić bezpieczeństwo wszystkim uczestnikom wypoczynku,
 - f) szanować godność każdego uczestnika półkolonii.
 - g) powiadomić kierownika półkolonii oraz rodzica/opiekuna prawnego dziecka o każdym niepokojącym symptomie zaobserwowanym u uczestnika półkolonii.
19. Rodzice/opiekunowie prawni:
 - a) są zobowiązani do sumiennego i rzetelnego wypełnienia karty kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku.
 - b) mają obowiązek poinformować organizatora o tym, że dziecko choruje na chorobę przewlekłą,
 - c) są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z planem zajęć.
 - d) w razie konieczności zobowiązani są wskazać osoby upoważnione, które mogą odbierać dziecko z półkolonii i zawrzeć tę informację w druku zgody, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
 - e) w przypadku zgody na samodzielne przychodzenie uczestnika na zajęcia i powrotu z zajęć do domu, zobowiązani są zawrzeć tę informację w oświadczeniu.
 - f) wyrażają zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka w trakcie trwania półkolonii oraz jego rozpowszechnianie bez ograniczeń czasowych i terytorialnych za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celach reklamujących oraz informujących o zajęciach, grach, zabawach, wyjazdach odbywających się (zgodnie z programem) podczas trwania półkolonii.

Z treści powyższego regulaminu zapoznałem/am się, przyjmuję do wiadomości i akceptuję jego treść.

Data

Czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku dziecka (fotografii) przez organizatora półkolonii, utrwalonego w czasie półkolonii w celu zamieszczenia na stronie internetowej organizatora (Gminy Zbąszyń), w informacji o półkoloniach.

Data Czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku dziecka (fotografii) przez organizatora półkolonii na portalu społecznościowym facebook, w informacji o półkoloniach. Konsekwencje wyrażenia zgody określa pkt 8 poniższej informacji.

Data Czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych wynikająca z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., ze zm.) („RODO”):

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Zbąszyń (ul. Por. Żwirki 1, 64-360 Zbąszyń, tel. 683866009; email: urzad@zbaszyn.pl; elektroniczna skrzynka podawcza: /xe6nk2g535/skrytka).
2. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się na ww. dane oraz przez email: iod@zbaszyn.pl.
3. Dane osobowe Pani/Pana i dziecka przetwarzane będą w celach uczestnictwa w półkoloniach.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi wykonanie umowy lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy. W zakresie fotografii dziecka podstawą przetwarzania jest wyrażenie zgody.
5. Dane osobowe będą ujawniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, koordynatorowi półkolonii (Beata Rychła, dane kontaktowe jak w pkt 1) oraz kierownikowi półkolonii, wychowawcom, opiekującym się dziećmi w czasie półkolonii. W podmiotach przyjmujących wnioski zostały wyznaczone osoby do ich przyjmowania.
6. Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego (spoza Unii Europejskiej) lub organizacji międzynarodowej, z wyjątkiem sytuacji określonej w pkt 8.
7. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, z wyjątkiem sytuacji określonej w pkt 8 poniżej.
8. W razie wyrażenia zgody na zamieszczenie fotografii dziecka na portalu społecznościowym facebook, fotografia może okazać się z danymi osobowymi, które mogą zostać przekazane do państwa trzeciego (USA, w którym znajdują się serwery Facebook Inc.). Dane mogą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Facebook Inc. przystąpiła do Porozumienia w sprawie Tarczy Prywatności UE-USA (więcej informacji na stronach internetowych Facebook, obecnie: <https://pl-pl.facebook.com/about/privacysshield>). Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony (decyzja wykonawcza Komisji (UE) 2016/1250 z dnia 12 lipca 2016 r. przyjęta na mocy dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, w sprawie adekwatności ochrony zapewnianej przez Tarczę Prywatności UE-USA; Dz. Urz. UE z 1.8.2016 L 207/1).
9. Dane osobowe przechowywane będą przez okres przedawnienia roszczeń administratora.
10. Podanie danych jest dobrowolne. Zakres podanych danych wynika z przepisów prawa (z wyjątkiem wymiarów dziecka). Niepodanie danych skutkować będzie nieuczestnictwem w półkoloniach. Niepodanie danych o specjalnych potrzebach edukacyjnych lub o stanie zdrowia skutkować może niezapewnieniem dziecku odpowiedniej opieki i konsekwencjami zdrowotnymi. Niepodanie danych o wymiarach dziecka skutkować może otrzymaniem koszulki w niewłaściwym rozmiarze.
11. Ma Pani/Pan prawo do uzyskania: 1) potwierdzenia, czy przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe, 2) dostępu do danych, 3) informacji o przetwarzaniu danych (poza wymienionymi niżej: jakie dane są przetwarzane i informacje o ich źródle), 4) kopii danych.
12. Ma Pani/Pan prawo do żądania sprostowania nieprawidłowych danych osobowych i ich uzupełnienia.
13. Ma Pani/Pan prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych (tj. oznaczenia przechowywanych danych w celu ograniczenia ich przyszłego przetwarzania) – w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
14. Ma Pani/Pan prawo otrzymać dostarczone przez siebie dane osobowe w powszechnie używanej formie elektronicznej, oraz ma prawo żądania przesłania danych innemu podmiotowi bez przeszkód ze strony administratora, o ile jest to technicznie możliwe.
15. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – w Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Wobec danych przetwarzanych na podstawie zgody (fotografia), ma Pani/Pan prawo do zmiany zakresu wyrażonej zgody oraz do jej wycofania. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

OŚWIADCZENIE

Ja świadomy/a zagrożeń mogących zaistnieć
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna) podczas samodzielnego powrotu do domu mojego dziecka

.....
(imię i nazwisko dziecka)

informuję, że po zajęciach organizowanych w ramach półkolonii letnich w Zbąszyniu 2024 w turnusie moje dziecko będzie wracać do domu samodzielnie.²

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna)

² Dotyczy również samodzielnego powrotu z miejsca przystanku autobusu do domu.